## Canllawiau Dangosfwrdd MyView ResourceLink

Addasu Gwyliau Blynyddol

Ionawr 2022

sirgar.llyw.cymru



## Addasu Hawl i Wyliau

Gellir gweld canllawiau ar yr hawl i Wyliau Blynyddol ar y fewnrwyd:

http://mewnrwyd/ein-pobl/adnoddau-dynol/amser-or-gwaith/gwyliau-blynyddol/ Dilynwch y ddolen uchod ar gyfer y canllawiau polisi diweddaraf.

Noder mai cyfrifoldeb y Rheolwr yw sicrhau bod y broses gymeradwyo briodol wedi'i dilyn cyn gweithredu yn sgil unrhyw gais i addasu'r hawl i wyliau blynyddol.

Mewngofnodwch i MyView, cliciwch ar **Fy Mhobl (Detholwr Tîm)** a **dewiswch** y gweithiwr priodol.

oung sures of superson of	contraction of the second se
<b>_y</b>	E
Me My People	/ Teer Steer
	Team Selector
Not Selected	
	Onbording View Standard Ream Selector View
n Selector	
orisations	Search by team member name Filters
ristion	wr/Witern Q Direct Reports
-	Deter rayota
rutnent	New Starters Clear search
5	Longers to changes
	Filer by sumane
church a	a Abaanaldah wax delawislan any shuith wadwa Cumliay Dhunyddal

Cliciwch ar **Absenoldeb** yn y ddewislen ar y chwith, wedyn **Gwyliau Blynyddol Ychwanegol/Gwyliau Ychwanegol**.

Bydd y sgrîn Cais am Hawl i Wyliau Ychwanegol yn ymddangos.

**Dewiswch y flwyddyn wyliau briodol** lle y mae angen newid yr hawl. Ar waelod y sgrîn **cliciwch** ar y maes **Newid i'r Hawl** a nodwch nifer y diwrnodau/oriau o ran hawl y mae angen eu diwygio, h.y. os yw'r gweithiwr yn trosglwyddo 2 ddiwrnod yn awtomatig dylech nodi 2 yn y maes **Newid i'r Hawl.** 

♣ > Team Selector > Additional Annual Leave		
Holiday Extra Entitlement Request		
Extra Entitlement Request (Days)		
Employee	PHILIPPA JONES	
Period	· /2018 - ( //2019 🛩	
Brought Forward	0	
Entitlement	34	
Extra	3	
Taken	25	
Remainder	12	
Entitlement Change	5	
	Back Save Submit	

Gellir hefyd nodi ffigurau negyddol yn y maes Newid i'r Hawl. Dylech roi arwydd negyddol (-) o flaen y rhif.

Additional Annual Leave	
Holiday Extra Entitlement Request	
Extra Entitlement Request (Days)	
Employee	PHILIPPA JONES
Period	/2018 - , /2019 🗸
Brought Forward	0
Entitlement	34
Extra	3
Taken	25
Remainder	12
Entitlement Change	-3
	Back Save Submit

Ar ôl i chi fewnbynnu'r manylion perthnasol cliciwch ar **Gyflwyno** i gwblhau'r broses. Sylwer: Ni fydd cadw'r newid (clicio ar Gadw) yn newid yr hawl i wyliau, bydd yn cadw'r newidiadau er mwyn iddynt allu cael eu gweithredu pan fyddwch yn barod yn barod i wneud hynny. Rhaid i chi glicio ar Gyflwyno er mwyn iddo gael ei weithredu. Ar ôl ei gyflwyno, bydd yr addasiad yn dangos yn y golofn Ychwanegol yn y blwch Hawl i Wyliau. Gellir ei gyrchu yn y sgrîn Gwyliau, ar gyfer y gweithiwr.

J Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Мо	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Мо	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Мо	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	M
																Ent	itlem	ient	(Day	ys)								>
<u>Status</u> it Pending							Period B/F Ent Ext Ikn Rem   08/10/2019-07/10/2020 0.0 26.0 5.0 90 31.0   08/10/2019-07/10/2020 0.0 2.0 0.0 2.0 31.0												<b>^ &gt;</b>									
		Extra Entitlement											3.0															
								Period 08/10/2019-07/10/2020								<u>Form</u> 0000770086				Amt Units				<u>Status</u> Authorised				

Os bydd angen rhagor o gymorth arnoch, cysylltwch â ni drwy anfon neges e-bost at <u>resourcelink@sirgar.gov.uk.</u>