Gweithdrefnau rhoi gwybod am absenoldeb salwch

Diwrnod 1

Rydych yn sâl ac nid ydych yn gallu mynd i'r gwaith

Bydd angen i chi ffonio eich Rheolwr Llinell/Pennaeth yr Ysgol cyn pen awr o'ch amser dechrau arferol neu yn unol â'r gweithdrefnau adrodd lleol.

Nid yw neges destun neu e-bost yn dderbyniol.

Bydd angen i chi ddarparu'r wybodaeth ganlynol lle bo hynny'n bosibl:

- Natur y salwch neu anaf
- Pryd rydych yn disgwyl y byddwch yn gallu dychwelyd i'r gwaith, os ydych yn gwybod
- A yw'r absenoldeb yn sgil anaf a gafwyd wrth gyflawni eich dyletswyddau
- Unrhyw waith sydd angen ei gwblhau ar frys

Bydd angen i chi gytuno ar y dull cyfathrebu a'i gysondeb

A ydych chi'n ddigon iach i ddychwelyd i'r gwaith?

YDW

Bydd angen i chi sicrhau:

- Ffonio eich Rheolwr Llinell ar y diwrnod gwaith olaf cyn i chi ddychwelyd i'r gwaith er mwyn gallu trefnu cyfweliad 'dychwelyd i'r gwaith
- Cwblhau hunan-ardystiad

Pob Adran/Ysgol - gweithiwr i gwblhau'r ffurflen hunan-adrystio drwy Resourcelink/MyView: Croeso - MyView

NAC YDW

- Parhau i gadw mewn cysylltiad fel y cytunwyd â'ch Rheolwr Llinell er mwyn rhoi gwybod iddo/iddi am eich cynnydd.

Diwrnod 8

Ydych chi wedi bod yn sâl am fwy na 7 diwrnod (gan gynnwys penwythnosau/diwrnodau nad ydych yn gweithio)?

↓

YDW

↓

Ewch i weld eich meddyg a chael tystysgrif feddygol

↓

Anfonwch y dystysgrif feddygol at eich Rheolwr Llinell ar unwaith

Diwrnod 8 +

Dylech barhau i roi gwybod i'ch Rheolwr Llinell am eich cynnydd ac anfon tystysgrif feddygol ychwanegol yn syth ar ôl i'r dystysgrif ddod i ben.

Dychwelyd i’r gwaith

Rydych chi'n ffit i ddychwelyd i'r gwaith

↓

Bydd angen i chi sicrhau:

- Ffonio eich Rheolwr Llinell ar y diwrnod gwaith olaf cyn i chi ddychwelyd i'r gwaith er mwyn gallu trefnu cyfweliad 'dychwelyd i'r gwaith
- Cwblhau hunan-ardystiad

Pob Adran/Ysgol - gweithiwr i gwblhau'r ffurflen hunan-adrystio drwy Resourcelink/MyView: Croeso - MyView